

國立屏東大學應用英語學系(所)

113 學年度第 1 學期第 1 次系(所)務會議紀錄

開會時間：113 年 9 月 3 日(星期二)上午 12 時 30 分整

開會地點：應英系會議室

主席：潘主任怡靜

紀錄：陳佳貞

出(列)席人員：請詳簽到表。

壹、宣讀上次(113 年 4 月 23 日)會議決議事項暨執行情形：准予備查

案由	決議	執行單位	執行情形
提案一、檢視 113 學年度大學申請入學/四技技優甄審/四技甄選入學審查資料尺規。	照案通過。	應用英語學系	依決議執行

貳、主席報告：(無)

參、提案討論：

提案一

提案人：應用英語學系

案由：檢視 114 年度系所品質保證評鑑指標，提請討論。

說明：

1. 評鑑指標分成構面一：目標與發展、構面二：教學與學習、構面三：辦學績效與精進策略、構面四：自我改善與永續經營，細項請詳附件一。
2. 系所品保作業時程

年度	113 年	114 年			115 年		
月份	1-12 月	1-7 月	8 月 1 日	10 月中	1-2 月	3-4 月	7 月底
事項	準備報告書及相關作業	報告書完成及自我評鑑	繳交自評報告書	實地訪評	評鑑報告書初稿	申覆(2 週)	評鑑報告及結果

3. 請老師協助填寫自己相關研發、產學合作、社會服務之成效表現與精進策略。
4. 評鑑內容為 111 學年度至 113 學年度評鑑指標項目資料。
5. 請老師協助撰寫評鑑四大構面。

辦法：會議通過後，存查於本學系。

決議：2 位老師一組給予評鑑報告回饋，請老師於 10 月中旬繳交評鑑教師成果表。

提案二

提案人：應用英語學系

案由：修訂學生校外實習作業原則，提請討論。

說明：

1. 配合本校校外實習課程實施辦法，由每學分數不得低於 80 小時，修正為暑期實習每學分數不得低於 70 小時。學期實習開設九學分，以六百四十小時之校外實習課程為原則。
2. 自 111 學年度入學生適用。

辦法：會議通過後，提送院務會議審議。

決議：照案通過。

提案三

提案人：應用英語學系

案由：應用英語學系碩士班(Graduate School of Applied English)裁撤案，提請討論。

說明：

1. 旨揭碩士班已於 109 學年度向教育部提請停招申請並通過。
2. 碩士班於 112 學年度第二學期最後一位碩士班學生畢業後，已無在學學生，故提裁撤案。

辦法：會議通過後，提送院務會議審議。

決議：照案通過。

提案四

提案人：應用英語學系

案由：新增海外實習(一)、海外實習(二)課程，提請討論。

說明：

1. 案經 113 學年度第 1 學期第 1 次系(所)課程委員會議(113.09.03)會議通過。
2. 為與世界接軌，提升同學實務應用經驗，提高就業機會，故新增【海外實習(一)(9 學分/18 小時)】、【海外實習(二)(9 學分/18 小時)】課程於四年級上、下學期。
3. 修習海外實習(二)課程同學可抵免四年級下學期【國際參展實務】必修課程。
4. 111 學年(起)入學生適用。

辦法：本案經系務會議通過後，提交院務會議審議。

決議：照案通過。

提案五

提案人：應用英語學系

案由：第二外國語：日文、西班牙文、法文課程變更開課年級，提請討論。

說明：

1. 案經 113 學年度第 1 學期第 1 次系(所)課程委員會議(113.09.03)會議通過。
2. 讓同學於 1、2 年級專心於本系專業，故擬將旨揭課程開設年級移至三、四年級開始。
3. 113 學年(起)入學生適用，詳附件一。

辦法：本案經系務會議通過後，提交院務會議審議。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：(無)

伍、主席結論：(無)

陸、散會。(同日 13:30)

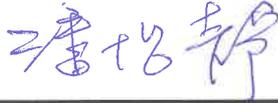
國立屏東大學應用英語學系（所）

113 學年度第 1 學期第 1 次系（所）務會議

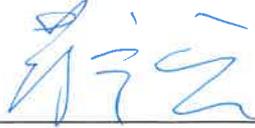
開會日期/時間：113 年 09 月 03 日（星期二）中午 12 時 30 分

開會地點：本校屏商校區行政大樓 4 樓應用英語學系會議室

主席：

潘怡靜 主任	
--------	--

出席：

黃淑眉 老師		廖淑芬 老師	
陳美貞 老師		蔡宗宏 老師	
林青穎 老師		謝春美 老師	

記錄：

陳佳貞 助理	
--------	---

「大專校院教學品保服務計畫」 111.3

科/系所評鑑構面及核心指標	
構面一：目標與發展	
核心指標	1-1 教育目標的訂定/修訂過程與達成教育目標的主要作法 1-2 本期中/長程發展計畫之訂定、執行及檢討 1-3 行政組織之運作、法規之訂定/修訂、年度經費之規劃與執行、空間及軟硬體設施之建置與使用 1-4 學生之國際觀與國際移動能力的培養
檢核重點	<ul style="list-style-type: none"> ■ 科/系所能配合專業與產業/社會發展趨勢，並依據自身條件或因應科/系所調整需要，訂定或修訂教育目標，程序完備，內容務實明確。 ■ 科/系所教育目標能依學制之不同而有程度或範圍之區隔。 ■ 科/系所能研訂達成教育目標的具體策略並落實執行。 ■ 科/系所能依據教育目標、內部條件與外部環境之分析結果，訂定發展目標與期程發展計畫，編配執行經費，並建立計畫執行情形之追蹤與檢討機制。 ■ 科/系所能依據規模及人力，規劃建置合宜的行政組織，且能依據組織辦法有效運作。 ■ 科/系所能適時訂定或修訂相關法規，內容完備，能符合各項業務執行之需要。 ■ 科/系所能務實規劃並獲取合理的年度預算經費，且各項經費之執行能有助提升經營績效。 ■ 科/系所空間及軟硬體設施之建置能符合專業發展之需要。 ■ 科/系所能針對因應實體與線上各種課程教學模式之需要而建置軟硬體設施，建立操作訓練、使用管理與成效檢討之機制。 ■ 科/系所能積極強化國際化學習環境，並透過正式或非正式活動，培養學生國際觀與國際移動能力。
詞意說明	<ul style="list-style-type: none"> ● 自身條件：係指科/系所的「體質與能量」，包括師資、學生素質、資源與支援、發展能力...等內部要素。 ● 科/系所調整：包括改名、與他系合併、增減學制或班制、改隸其他學院等重大變革。 ● 務實：符合實際狀況、不虛浮誇大、有實現之可能性。 ● 內部條件及外部環境之分析：係指「針對內部條件的『優勢』和『劣勢』與外部環境的『機會』和『威脅』之分析」。通稱「S.W.O.T分析」。 ● 機制：依據法規或制度運作，具特定功能的組織架構。 ● 行政組織：包括科/系所務會議、教師評審委員會、課程委員會及其他委員會。

	<ul style="list-style-type: none"> ● 經費規劃：「經費」包括經常門與資本門。「經費規劃」內容包括來源、額度、使用項目等 ● 國際化學習環境：係指「培養學生國際觀與國際移動能力所需設施之建置、課程之開設與各項措施之規劃和執行」。 ● 國際觀：係指「對國際事務及對不同國家或地區之政經、社會、文化和歷史背景的基本認知」。 ● 國際移動能力：係指「在境外工作、學習與生活的能力」，包括外語溝通能力、外國文化理解、國際禮儀、國際化思維等。
構面二：教學與學習	
核心指標	<p>2-1 提升教師教學與輔導知能之措施</p> <p>2-2 促進教師專業發展之支援機制與措施</p> <p>2-3 提升學生品德涵養與公民素養之措施</p> <p>2-4 提升學生中文、外語、資訊等基本能力之措施</p> <p>2-5 提升學生專業能力之措施</p> <p>2-6 提升研究生研究能力與確保畢業論文品質之措施 (碩博士班適用)</p>
檢核重點	<ul style="list-style-type: none"> ■ 師資員額、職級結構、專業背景及實務經驗能符合課程教學與學生輔導之需要。 ■ 科/系所能積極協助教師持續強化與科/系所專業領域相關的專業知識、實務經驗及教學知能，提升教學品質。 ■ 科/系所能積極協助教師持續強化輔導知識、輔導能力及熱忱，提升學生輔導品質。 ■ 科/系所能建立支援機制，有效促進教師之專業發展。 ■ 科/系所能透過課內與課外學習方式，規劃及執行提升學生品德涵養與公民素養的各項措施。 ■ 科/系所能積極規劃，提供學生各種學習機會，以提升符合畢業生生涯發展所需的中文、外語、資訊等基本能力。 ■ 科/系所能依據教育目標，考量學生素質，訂定符合各學制人才培育要求的學生核心能力及檢核指標，並據以規劃課程與師資、投入各項資源，以提升符合畢業生生涯發展所需的專業能力。 ■ 研究所能積極提升研究生之研究能力，並建立確保研究生畢業論文品質之嚴謹審核機制。(碩博士班適用)
詞意說明	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生輔導：包括學習、生活、課外活動、業界實習、生涯發展、健康促進、心理諮商及就業有關之專業證照等輔導。 ● 學生之生涯發展：係指「學生畢業後的就業、升學或其他進路規劃」。 ● 教師之專業發展：係指「與科/系所專業領域相關的研發、

	<p>產學合作、社會服務等能量之擴增與進展」。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 品德涵養：優質公民應具備的人品德性。如禮義廉恥、倫常道德…。 ● 公民素養：優良現代社會公民應具備的認知。如環境保護、民主法治、性別平等、智慧財產、社會關懷…。 ● 學生素質：係指「學生的人品特徵及學習能力之高低程度」。 ● 核心能力：須優先確保的「學生畢業時應具備的能力」。「核心」係指「主要部分」。 ● 專業能力：係指學生畢業時應具備的「科/系所專業領域或包括第二專長領域之知識與實務應用能力」。第二專長係指輔系、雙主修或跨域學程之專業學習內容。 ● 研究生論文品質：包括論文題目與章節內容是否符合研究所專業領域、論文格式是否符合規定、論點是否具原創性及學術價值、資料引用是否符合學術倫理、論文內容是否為研究生獨力撰述等事項。 ● 研究生論文審核機制之建立：係指「系所應針對口試委員會之成立，口試委員之資格及人數、研究生論文提交資格、口試申請程序、口試主持人、口試時間、口試進行方式、評分標準、研究生與指導教授應簽署的文件、口試委員應撰寫的考評表件等訂定明確規範，以作為論文審核作業之依據」。
構面三：辦學績效與精進策略	
核心指標	<p>3-1 學生學習之成效表現與精進策略</p> <p>3-2 教師研發、產學合作、社會服務之成效表現與精進策略</p> <p>3-3 對外資源開發之成效表現與精進策略</p>
檢核重點	<ul style="list-style-type: none"> ■ 在校生的學習成效表現與畢業生的生涯發展情形能符應科/系所教育目標之要求。 ■ 科/系所能研訂務實可行的提升學生學習成效之精進策略並積極執行。 ■ 教師的研發、產學合作、社會服務之成效表現能對教學、學生學習、學生畢業後的生涯發展有實質助益；或對產業、社會有具體貢獻。 ■ 科/系所能研訂提升教師的研發、產學合作、社會服務成效之精進策略並積極執行。 ■ 對外資源開發之成效表現能有助科/系所的经营與發展。 ■ 科/系所能研訂提升對外資源開發成效之精進策略並積極執行。
詞意說明	<ul style="list-style-type: none"> ● 在校生的學習成效表現：包括專業證照/檢定、校外競賽、展演、創作、發明、研究成果、社會服務及其他與專業相

	<p>關的績優表現。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 畢業生的生涯發展：包括就業、升學及其他進路發展。 ● 研發：包括與科/系所專業領域相關的理論或實務研究、與教學或學習相關的著作、實踐研究、創作、技術開發、發明、專利等。 ● 產學合作：「產官學合作」之簡稱。包括與政府機關、公營事業機構或學術研究機構、民營企業、民間團體等共同或委託辦理的與科/系所專業領域相關之合作事項。 ● 社會服務：係指「為善盡社會責任所提供的無償或合理有償的各類型工作」。 ● 資源開發：係指「針對具助益功能或價值的人力、物力、財力及機會的開創與拓展」。 ● 精進策略：係指「能精益求精，提升或擴大效益的方法」。
構面四：自我改善與永續經營	
核心指標	<p>4-1 自我改善機制之建立及其運作情形</p> <p>4-2 針對上一週期委辦或自辦自我評鑑所提改善建議之處理情形</p> <p>4-3 資訊公開與各項回饋意見之蒐集、分析及運用</p> <p>4-4 針對經營上可能發生的問題或困難點之預先檢視、評估與處理</p> <p>4-5 永續經營策略之研訂與執行情形</p>
檢核重點	<ul style="list-style-type: none"> ■ 科/系所能建立自我改善機制，並依相關辦法之規定，落實推動經常性、定期性自我改善措施。 ■ 科/系所能針對上一期程委辦或自辦自我評鑑所提改善建議積極進行改善。 ■ 科/系所能針對師生及其他互動關係人，在合理範圍內公開必要的資訊，並能適時更新維護。 ■ 科/系所能建立管道，積極蒐集各項回饋意見並進行分析，且能將分析結果有效回饋運用於改善或精進。 ■ 科/系所能針對經營上可能發生的問題或困難點進行自我檢視及預先評估，並研訂預防措施，積極進行危機處理。 ■ 科/系所能研訂有助永續經營之務實策略，並能積極執行。
詞意說明	<ul style="list-style-type: none"> ● 經常性：隨時的。 ● 定期性：定時的。如每月、每學期、每學年。 ● 互動關係人：係指「對科/系所營運可能產生影響，或可能受科/系所營運影響的內外部個人或團體」。 ● 公開：利用各種傳播管道或方式，公布/公告讓閱覽/視聽者知曉。 ● 問題或困難點：包括招生、學生休、退學率、學生素質確保、畢業生生涯發展情形、師資質量、經費、教學環境、

	專業特色、學術聲譽...等，有可能影響永續經營的重大事項。
--	-------------------------------

【說明】

1. 各構面如有核心指標未涵蓋的特色事項，得於核心指標之後附加自訂指標。自訂指標請依序編號並自擬標題。
2. 「科/系所」係專科學校的學科、學院與大學的系、所（碩士班、博士班）及學位學程等學制之統稱。

專任教師專業服務研究成果(110~113 學年度)

類別	年度	名稱
參加學術研討會		
企業參訪		
教師專業社群		
指導碩士論文		
指導科技部大專計畫		
校外活動/競賽指導教授		
學術論文審查		
科技部研究計		

畫 審 查		
升等 論文 /課 程審 查		
論文 口試 委員		
國家 相關 考試 命 題、 口 試、 批閱 委員		
舉辦 校外 競賽		
校外 競賽 評審 委員		
賃居 訪視	賃居訪視共__位學生	
參加 校內 教學 研習 及非		

學術性討論會		
參加校內教學研習及非學術性討論會		
其他		

專任教師執行計畫

研究類別	年度	名稱	總金額
科技部計畫			
教育部計畫			
校內計畫(處室)			
校內計			

畫 (處 室)			
校 內 計 畫 (處 室)			

專任教師獲得榮譽、獎項

年度	事項

國立屏東大學應用英語學系學生校外實習作業原則修正草案

對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>二、本學系實習課程分為暑期實習與學期實習，皆為選修課程，<u>暑期實習</u>每學分數不得低於<u>70</u>小時。<u>學期實習開設九學分，以六百四十小時之校外實習課程為原則。</u>實習時間須符合實習機構與本學系簽定合約並遵循本校校外實習課程實施辦法規定為原則，且學生應於畢業前完成實習。</p>	<p>二、本學系實習課程分為暑期實習與學期實習，皆為選修課程，每學分數不得低於<u>80</u>小時。實習時間須符合實習機構與本學系簽定合約並遵循本校校外實習課程實施辦法規定為原則，且學生應於畢業前完成實習。</p>	<p>修正實習時數。</p>

國立屏東大學應用英語學系學生校外實習作業原則草案 (全文)

104年8月31日應用英語學系104學年度第1學期第1次系(所)務會議通過
104年10月22日應用英語學系104學年度第1學期第4次系(所)務會議修正通過
104年12月18日應用英語學系104學年度第1學期第6次系(所)務會議修正通過
104年12月31日人文社會學院104學年度第1學期第3次院務會議修正通過
105年04月08日應用英語學系104學年度第2學期第3次系(所)務會議修正通過
105年06月06日應用英語學系104學年度第2學期第6次系(所)務會議修正通過
105年10月12日人文社會學院105學年度第1學期第1次院務會議修正通過
106年5月9日人文社會學院105學年度第2學期第2次院務會議修正通過
106年6月8日本校105學年度第2學期第2次教務會議修正通過
106年10月05日應用英語學系106學年度第1學期第1次系(所)務會議修正通過
106年10月24日人文社會學院106學年度第1學期第1次院務會議修正通過
106年11月16日106學年度第1學期第1次教務會議修正通過
110年06月09日應用英語學系109學年度第2學期第5次系(所)務會議修正通過
110年11月30日人文社會學院110學年度第1學期第2次院務會議修正通過
111年2月12日本校110學年度第2學期第1次應用英語學系系(所)務會議修正通過
111年3月30日本校110學年度第2學期第1次人文社會學院院務會議修正通過
111年4月14日本校110學年度第2學期第1次教務會議修正通過
112年3月9日本校111學年度第2學期第2次應用英語學系系(所)務會議修正通過
112年5月17日本校111學年度第2學期第2次人文社會學院院務會議修正通過
112年5月25日本校111學年度第2學期第2次教務會議修正通過

- 一、為使本學系學生提早體驗職場，增加學生實務經驗，依據本校學生校外實習作業要點與校外實習課程實施辦法，訂定本作業原則。
- 二、本學系實習課程分為暑期實習與學期實習，皆為選修課程，暑期實習每學分數不得低於70小時。學期實習開設九學分，以六百四十小時之校外實習課程為原則。實習時間須符合實習機構與本學系簽定合約並遵循本校校外實習課程實施辦法規定為原則，且學生應於畢業前完成實習。
- 三、實習單位以與本校簽定校外實習合約書之機構為原則。學生校外實習之工作性質須與本學系課程相關。
- 四、實習單位之媒合以學生之興趣、能力及其學習目標為原則。
- 五、學生參加校外實習，需填寫「學生校外實習家長同意書」，再經家長簽章同意後送本學系存查。
- 六、學生前往業界實習前，本學系應與實習機構共同為學生擬訂個別實習計畫，並經本學系校外實習委員會審查通過且辦妥相關保險事宜。
- 七、學生因故須轉換實習機構者，須填送「學生校外實習轉換實習機構/終止實習申請表」，經輔導老師與系主任同意，且重新填寫家長同意書後，始得轉換。
- 八、選修實習之學生須恪遵實習單位之工作時間及作業規定，實習結束後於規定時間內繳交實習心得報告。

- 九、實習課程輔導老師負責至實習單位訪視學生，每學期(實習期間)至少 2 次以上，並和實習單位討論，以了解學生實習現況，且填寫「學生校外實習訪視紀錄表」、「學生校外實習成績考核表」後送本學系存查。
- 十、實習課程之開課、出勤狀況、成績處理，依本校修課規定辦理。學生完成實習後，其成績由輔導老師評量。
- 十一、本學系對於實習機構提供學生實習相關指導，得以每次最高 2,000 元支給實習機構或業界專家輔導費；經費來自教育部相關計畫支應。
- 十二、本作業原則如有未盡事宜，悉依教育部及本校相關規定辦理。
- 十三、本要點經系務會議、院務會議與教務會議通過陳請校長核定後實施，並送職涯發展暨教育推廣處備查。

本要點負責單位：應用英語學系

格式 D1

115 學年度一般大學申請增設、復招院、系、所、學位學程計畫書格式

第一部分、摘要表（下列各項欄位均請務必填列俾納入審查） *本表為計畫書首頁

申請學校	國立屏東大學			全校申請案優先序號	
生師比值	全校		日間學制		研究生
專任助理教授以上師資結構					
申請類別	<input type="checkbox"/> 增設（院、系、所、學位學程、班別、班次、分組） <input checked="" type="checkbox"/> 調整（裁撤）	學制	<input checked="" type="checkbox"/> 日間學制 <input type="checkbox"/> 進修學制		
		班別	<input type="checkbox"/> 博士班 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 二年制學士班		
		教學單位	<input type="checkbox"/> 院設班別 <input checked="" type="checkbox"/> 系 <input type="checkbox"/> 所 <input type="checkbox"/> 學位學程		
		性質	<input type="checkbox"/> 涉醫事相關系所 <input type="checkbox"/> 涉師培相關系所 <input checked="" type="checkbox"/> 一般系所		
申請案名 ¹ （請依註1體例填報）	中文名稱 ² ：應用英語學系碩士班 英文名稱：Graduate School of Applied English				
外國學生專班	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	全英語授課	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
所屬細學類	02311 外國語文細學類				
專業審查領域	<input checked="" type="checkbox"/> 主領域（請勾選1項）： <u>人文藝術類</u> 領域（至多勾選2項）：____、____ ※領域別參考：人文藝術類、教育類、管理類、社會科學（含傳播）類、理學（含生命科學、農業）類、醫學類、工學類、電資類				
就業領域主管之中央機關	<input checked="" type="checkbox"/> （至多勾選3個相關部會）勞動部、外交部、教育部 中央機關：內政部、文化部、外交部、交通部、數位發展部資通安全署、法務部、金融監督管理委員會、客家委員會、原住民族委員會、海洋委員會、財政部、國防部、國家科學及技術委員會、國家通訊傳播委員會、國家發展委員會、勞動部、經濟部、農業部、僑務委員會、數位發展部、衛生福利部、環境部、教育部體育署、教育部（限設有中小學之師資培育課程者）。				
曾申請學年度	<input type="checkbox"/> 113 學年度 <input type="checkbox"/> 112 學年度 <input type="checkbox"/> 111 學年度 <input type="checkbox"/> 曾於____學年度申請 <input checked="" type="checkbox"/> 未曾申請				
是否已通過校務會議	<input checked="" type="checkbox"/> 是，會議日期：____；會議名稱：____（系統需上傳會議紀錄） <input type="checkbox"/> 否，（請填寫預計列入之校務會議日期及名稱）（須在5月31日前補傳紀錄，特殊項目申請案至 homahoung@mail.ntut.edu.tw、kdtd818@mail.ntut.edu.tw；一般項目申請案至 wanchen76@mail.moe.gov.tw，若未補傳者，不予受理）				

¹ 院系所學程名稱體例：碩博士班未設學士班者，一律稱○○研究所；已設學士班者，增設碩士班、碩士在職專班、博士班者，一律稱○○學系碩士班（碩士在職專班、博士班）。一系多碩（博）士班之體例為：○○學系△△碩士班（碩士在職專班、博士班）。學位學程之體例為：○○學士學位學程、○○碩士學位學程、○○碩士在職學位學程、○○博士學位學程；系所分組之體例為：○○學系（碩士班、碩士在職專班、博士班）△△組、◎◎組。院系所學位學程之申請案名不得冠上「榮譽」、「菁英」、「主輔修」等文字。

² 申請案名之中文名稱書寫格式：整併案為：「○○」與「△△」整併為「◎◎」。調整案之英文名稱請填寫改名、整併後之名稱。

授予學位名稱	應用英語學系碩士班					
所屬院系所或校內現有相關學門之系所學位學程	系所名稱	設立學年度	112 學年度在學學生數 (校庫學 1)			
			大學	碩士	博士	小計
	應用英語學系	83	195	1	0	196
國內相關系所學位學程學校	1.國立臺北科技大學應用英文系碩士班 2.銘傳大學應用英語學系碩士班 3.朝陽科技大學應用英語系碩士班					
招生管道	甄試、考試					
招生名額來源及擬招生名額	裁撤案，無名額 ※請明確告知，本案招生名額係由何系所調整而來， <u>若未填列本部則不予受理審查</u>					
公開校內既有系所畢業生就業情形	裁撤案 ※請告知公開管道，如網址或網頁等，公開資訊須含該系所就業（服務領域、進修、服役、準備考試、參加職訓等人數資料， <u>若未填列本部則不予受理審查</u> ）					
填表人資料	服務單位及職稱	應用英語學系行政組員	姓名	陳佳貞		
	電話	08-7663800 分機 35101	傳真	08-7239277		
	E-mail	dae@mail.nptu.edu.tw				
自評委員名單	裁撤案，無自評委員名單 ※若本案有進行校外審查自評，建議將學校自評委員姓名填列，以避免本部送至相同委員審查					
建議不送審教授 (迴避名單)	裁撤案，無迴避名單 ※若本案有「建議不送審教授」，請務必於本欄位填列，若無可不必填寫。若未填列，本部將不受理另行以電話或其他管道告知。					
建議不送審理由 (請簡述)	裁撤案					
請敘明本案就業領域主管之中央機關之關連性 (字數範圍 100 至 200 字；若涉及多個部會，請個別逐一敘明)						
就業領域主管之中央機關 1. _____	請說明畢業生之未來就業領域，與相關中央主管機關之關聯性，請勿只填寫部會名稱					
就業領域主管之中央機關 2. _____	請說明畢業生之未來就業領域，與相關中央主管機關之關聯性，請勿只填寫部會名稱					
就業領域主管之中央機關 3. _____	請說明畢業生之未來就業領域，與相關中央主管機關之關聯性，請勿只填寫部會名稱					

※依「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第 12 條規定，各項資料應詳實填報，未經校內相關會議通過、未依限提報，提報資料錯誤、不完整、涉及不實記載者，本部得駁回其院、所、系、科與學位學程增設調整申請案，並得依情節輕重至多調整招生名額總量或各院、所、系、科及學位學程招生名額至前一學年度招生名額總量之 95%。

國立屏東大學 115 學年度規劃總說明

a. 115 學年度學校申請增設或調整之所有系所與學校特色及發展定位之關連性

增設或調整系所(請詳列)	增設或調整原由	與學校特色及定位發展之關連性
應用英語學系碩士班(裁撤)	<p>一、應用英語學系碩士班自 109 學年度起經 108 年 9 月 24 日臺教高(四)字第 1080137549 號函停招在案，目前已無具學籍學生，故申請於 115 學年度裁撤。</p> <p>二、本案經應用英語學系 113 學年度第 1 學期第 1 次系務會議、000 學年度第 0 學期第 0 次院務會議、000 學年度第 0 學期第 0 次校務會議通過。</p>	

國立屏東大學 新增課程申請表

開課單位名稱	應用英語學系	申請日期	113年 9月 10日
課程中文名稱	海外實習(一)	選修別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
課程性質	<input type="checkbox"/> 一般課程(依時數計算教師鐘點) <input type="checkbox"/> 專題課程(依選課人數計算教師鐘點) <input checked="" type="checkbox"/> 實習課程(依選課人數計算教師鐘點)		
課程英文名稱	Overseas Internship I		
總學分數/時數	9/18	每學期開課學分數/ 時數	9/18
課程類別/學科領域	專業課程		
預訂開課年級	<input checked="" type="checkbox"/> 大學部 <u> 4 </u> 年級 第 <u> 1 </u> 學期 <input type="checkbox"/> 研究所		
開設本課程需要性	<p>(請詳述開設本課程之背景因素)</p> <p>一、實務經驗的累積與職業競爭力的提升：海外實習提供了一個與理論學習相輔相成的實務平台。通過在國際企業或組織中的實習，學生可以將課堂中學到的理論知識應用到實際工作中，進一步強化專業技能。此外，國際化的工作經驗在求職市場上頗具競爭力，能夠顯著提升學生的職業發展潛力。</p> <p>二、語言能力的實踐與提升：海外實習為學生提供了一個在母語非中文的環境中工作和生活的機會，從而促進他們的外語能力，尤其是英語或當地語言的實際應用能力。在真實的語境中運用語言，可以大幅提高學生的語言流利度和專業詞彙掌握程度，這對於將來從事國際業務的工作尤為重要。</p> <p>三、全球視野與跨文化溝通能力的提升：在當今全球化的背景下，具備跨文化溝通能力已成為職場中的一項核心競爭力。海外實習為學生提供了一個在異國文化中工作的機會，使他們能夠親身體驗不同文化的工作習慣和商業模式。這不僅有助於學生理解和尊重不同文化，還能提高他們在多元文化環境中有效溝通的能力，為未來的國際職業生涯做好準備。</p> <p>四、個人自信心與適應能力的增強：在陌生的國際環境中實習，能幫助學生培養解決問題的能力和自我管理的能力。通過應對各種挑戰，如文化差異、工作壓力以及生活適應等，學生將能夠提高自信心和適應能力，這些都是未來職場中不可或缺的素質。</p> <p>五、擴展人脈與建立國際合作關係：參加海外實習的學生有機會與來自世界各地的專業人士共事，這不僅能擴展他們的國際人脈，還能夠為未來的職業發展建立潛在的合作關係。這些人脈資源可能成為他們未來職業生涯中的寶貴資產，幫助他們在國際舞台上取得成功。</p>		

開設本課程教師所需之專業背景		<p>(請詳述開課教師所需之專業背景)</p> <p>一、專業領域知識與實務經驗：具備專業英語(ESP)教學經驗及跨領域專業知能。</p> <p>二、國際教育與跨文化交流專業知識：具備國際教育或跨文化交流的學術背景，理解不同文化間的差異與溝通策略。</p> <p>三、豐富的海外經驗：擁有海外工作或研究經歷，能為學生提供實際的文化適應與工作建議。</p> <p>四、實習管理與指導能力：有指導實習項目的經驗，能有效監督學生進展並提供反饋。</p> <p>五、優秀的語言能力：精通實習所需的外語，特別是英語，能協助學生克服語言障礙。</p>
本校是否已開設相關課程		<input type="checkbox"/> 是；課程名稱/開課單位： <input checked="" type="checkbox"/> 否
需配合之儀器設備、圖書及教學資源		<input type="checkbox"/> 有；需求如下： <input checked="" type="checkbox"/> 無特殊需求
教學大	教學目標	<p>一、提供實習學生獲得海外職場實務經驗，並結合課程所學，以作為進入職場之準備。</p> <p>二、協助實習學生從海外實習過程中瞭解專業知識、實務技能以及人際關係之處理三者在职場中的相互關係及其重要性，使其能以熱忱的敬業態度投入未來職場。</p> <p>三、協助實習學生藉海外產業界之實際情境作中學，將專業知能充分應用，提昇學生解決問題的能力。</p>
	課程綱要	<p>(請排定 18 次上課內容或載明多元授課方式)</p> <p>一、行前海外實習說明</p> <p>二、海外實習單位報到與職前說明</p> <p>三、海外實習單位給予相關工作任務並適時引導作業</p> <p>四、海外實習單位訪視</p>
	核心能力	<p>一、生活實務應用能力</p> <p>二、專業運用能力</p>

綱	授課方式	一、海外實習單位介紹 二、實習單位教導說明後實際操作 三、指導老師訪視
	評量方式	一、海外業界導師考核 50% 二、訪視導師考核 50%
	主要讀本/ 參考書目	無。

註：

1. 本案經 113 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會議、____ 學年度第 ____ 學期第 ____ 次院（中心）課程委員會議通過（由開課單位填寫）
2. 本案經 ____ 學年度第 ____ 學期第 ____ 次課程委員會議通過（由教務處填寫）

國立屏東大學 新增課程申請表

開課單位名稱	應用英語學系	申請日期	113年 9月 10日
課程中文名稱	海外實習(二)	選修別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
課程性質	<input type="checkbox"/> 一般課程(依時數計算教師鐘點) <input type="checkbox"/> 專題課程(依選課人數計算教師鐘點) <input checked="" type="checkbox"/> 實習課程(依選課人數計算教師鐘點)		
課程英文名稱	Overseas Internship II		
總學分數/時數	9/18	每學期開課學分數/ 時數	9/18
課程類別/學科領域	專業課程		
預訂開課年級	<input checked="" type="checkbox"/> 大學部 <u>4</u> 年級 第 <u>2</u> 學期 <input type="checkbox"/> 研究所		
開設本課程需要性	<p>(請詳述開設本課程之背景因素)</p> <p>一、實務經驗的累積與職業競爭力的提升：海外實習提供了一個與理論學習相輔相成的實務平台。通過在國際企業或組織中的實習，學生可以將課堂中學到的理論知識應用到實際工作中，進一步強化專業技能。此外，國際化的工作經驗在求職市場上頗具競爭力，能夠顯著提升學生的職業發展潛力。</p> <p>二、語言能力的實踐與提升：海外實習為學生提供了一個在母語非中文的環境中工作和生活的機會，從而促進他們的外語能力，尤其是英語或當地語言的實際應用能力。在真實的語境中運用語言，可以大幅提高學生的語言流利度和專業詞彙掌握程度，這對於將來從事國際業務的工作尤為重要。</p> <p>三、全球視野與跨文化溝通能力的提升：在當今全球化的背景下，具備跨文化溝通能力已成為職場中的一項核心競爭力。海外實習為學生提供了一個在異國文化中工作的機會，使他們能夠親身體驗不同文化的工作習慣和商業模式。這不僅有助於學生理解和尊重不同文化，還能提高他們在多元文化環境中有效溝通的能力，為未來的國際職業生涯做好準備。</p> <p>四、個人自信心與適應能力的增強：在陌生的國際環境中實習，能幫助學生培養解決問題的能力和自我管理的能力。通過應對各種挑戰，如文化差異、工作壓力以及生活適應等，學生將能夠提高自信心和適應能力，這些都是未來職場中不可或缺的素質。</p> <p>五、擴展人脈與建立國際合作關係：參加海外實習的學生有機會與來自世界各地的專業人士共事，這不僅能擴展他們的國際人脈，還能夠為未來的職業發展建立潛在的合作關係。這些人脈資源可能成為他們未來職業生涯中的寶貴資產，幫助他們在國際舞台上取得成功。</p>		

開設本課程教師所需之專業背景		<p>(請詳述開課教師所需之專業背景)</p> <p>一、專業領域知識與實務經驗：具備專業英語(ESP)教學經驗及跨領域專業知能。</p> <p>二、國際教育與跨文化交流專業知識：具備國際教育或跨文化交流的學術背景，理解不同文化間的差異與溝通策略。</p> <p>三、豐富的海外經驗：擁有海外工作或研究經歷，能為學生提供實際的文化適應與工作建議。</p> <p>四、實習管理與指導能力：有指導實習項目的經驗，能有效監督學生進展並提供反饋。</p> <p>五、優秀的語言能力：精通實習所需的外語，特別是英語，能協助學生克服語言障礙。</p>
本校是否已開設相關課程		<input type="checkbox"/> 是；課程名稱/開課單位： <input checked="" type="checkbox"/> 否
需配合之儀器設備、圖書及教學資源		<input type="checkbox"/> 有；需求如下： <input checked="" type="checkbox"/> 無特殊需求
教學大	教學目標	<p>一、提供實習學生獲得海外職場實務經驗，並結合課程所學，以作為進入職場之準備。</p> <p>二、協助實習學生從海外實習過程中瞭解專業知識、實務技能以及人際關係之處理三者在职場中的相互關係及其重要性，使其能以熱忱的敬業態度投入未來職場。</p> <p>三、協助實習學生藉海外產業界之實際情境作中學，將專業知能充分應用，提昇學生解決問題的能力。</p>
	課程綱要	<p>(請排定 18 次上課內容或載明多元授課方式)</p> <p>一、行前海外實習說明</p> <p>二、海外實習單位報到與職前說明</p> <p>三、海外實習單位給予相關工作任務並適時引導作業</p> <p>四、海外實習單位訪視</p>
	核心能力	<p>一、生活實務應用能力</p> <p>二、專業運用能力</p>

綱	授課方式	一、海外實習單位介紹 二、實習單位教導說明後實際操作 三、指導老師訪視
	評量方式	一、海外業界導師考核 50% 二、訪視導師考核 50%
	主要讀本/ 參考書目	無。

註：

1. 本案經 113 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會議、____ 學年度第 ____ 學期第 ____ 次院（中心）課程委員會議通過（由開課單位填寫）
2. 本案經 ____ 學年度第 ____ 學期第 ____ 次課程委員會議通過（由教務處填寫）

應用英語學系（研究所）新增／修改課程資料表

大學部 碩士班 博士班 進修學士班 在職進修班（請依班別填寫本表）

000年0月0日000學年度第0學期第0次課程委員會議通過

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
科目代碼	科目名稱	科目簡稱	科目英文名稱	1.半學年 2.全學年	科目 類別 代碼	選修 別	總學 分	開課學 分	開課 時數	選課 人數 上限	先修課程/ 代碼	開課 年級	教育主 題代碼	是否為專 題課程	修改內容
DGCZ139	海外實習(一)		Overseas Internship I	1	8	選	9	9	18			四	0	否	新增課程。
DGCZ140	海外實習(二)		Overseas Internship II	1	8	選	9	9	18			四	0	否	新增課程。

系所承辦人簽章：

系所主管簽章：

填表說明：

- 一、所填之**新增課程**，應經本校課程委員會之決議通過，並依據該決議之課程內容填寫本表。
- 二、經本校課程委員會決議通過**修正之課程**，則請將該課程之【課程代碼】、【中文名稱】、【通過會議】及【修改內容】填入各欄位即可。另修改之內容請以藍色或可清楚表示之字體顯示。
- 三、第6欄請填寫該課程之【課目類別代碼】為8.專業課程、6.多元課程。屬多元課程者，請填寫學程班名稱。
- 四、第14欄請填寫該課程之【教育主題代碼】，各教育主題之內容及代碼對照表如下所示：

代碼	教育主題	代碼	教育主題	代碼	教育主題
0	無符合項目	4	社區、服務、文化教育	8	傳播、數位、媒體資訊、科技教育
1	人權、法治、權利等教育	5	相關 WTO 教育	9	環境、保育教育
2	防制犯罪教育	6	相關智慧、消費者等課程或法規教育	10	醫學藥物教育
3	兩性、婦女、家庭、老人及幼兒等教育	7	鄉土、原住民等相關傳統教育	11	海洋

- 五、第16欄請註明本項填報資料為「新增」或「修正」課程，如為修正請註明修正項目為何，例如：「必修改選修」、「2學分改3學分」...
- 六、本表填製完成，請送交系所主管核章後，將本表及電子檔各1份送教務處課務組（進修教學組）建立選課系統檔案資料。

國立屏東大學應用英語學系

課程修訂對照表

修正內容					現行內容										說明					
課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	三年級		四年級		課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	一年級		二年級		三年級		
					上	下	上	下						上		下	上	下	上	下
系選修課程																				
DGCZ043	第二外國語：日文(一)	2	2	選	2 (2)				DGCZ043	第二外國語：日文(一)	2	2	選	2 (2)						變更修課年級。
DGCZ044	第二外國語：日文(二)	2	2	選		2 (2)			DGCZ044	第二外國語：日文(二)	2	2	選		2 (2)					變更修課年級。
DGCZ068	第二外國語：日文(三)	2	2	選			2 (2)		DGCZ068	第二外國語：日文(三)	2	2	選			2 (2)				變更修課年級。
DGCZ069	第二外國語：日文(四)	2	2	選				2 (2)	DGCZ069	第二外國語：日文(四)	2	2	選				2 (2)			變更修課年級。
DGCZ045	第二外國語：西班牙文(一)	2	2	選	2 (2)				DGCZ045	第二外國語：西班牙文(一)	2	2	選			2 (2)				變更修課年級。

國立屏東大學應用英語學系

課程修訂對照表

修正內容					現行內容										說明						
課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	三年級		四年級		課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	一年級		二年級		三年級			
					上	下	上	下						上		下	上	下	上	下	
系選修課程																					
DGCZ046	第二外國語：西班牙文(二)	2	2	選		2 (2)			DGCZ046	第二外國語：西班牙文(二)	2	2	選				2 (2)			變更修課年級。	
DGCZ047	第二外國語：法文(一)	2	2	選	2 (2)				DGCZ047	第二外國語：法文(一)	2	2	選				2 (2)			變更修課年級。	
DGCZ048	第二外國語：法文(二)	2	2	選		2 (2)			DGCZ048	第二外國語：法文(二)	2	2	選				2 (2)			變更修課年級。	
DGCZ070	第二外國語：西班牙文(三)	2	2	選			2 (2)		DGCZ070	第二外國語：西班牙文(三)	2	2	選						2 (2)	變更修課年級。	
DGCZ071	第二外國語：西班牙文(四)	2	2	選				2 (2)	DGCZ071	第二外國語：西班牙文(四)	2	2	選							2 (2)	變更修課年級。

應用英語學系專業課程

課程結構與應修學分

1. 畢業學分數：一百二十八學分
2. 必修學分數：五十八學分
3. 選修學分數：四十二學分（含自由或跨系、校選修二十學分）
4. 通識學分數：二十八學分

課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	一年級		二年級		三年級		四年級		備註
					上	下	上	下	上	下	上	下	
一、系必修課程（58 學分）													
DGCZ001	英語發音練習(上/下)	4	4	必	2 (2)	2 (2)							1. 最低畢業學分 128 學分。系專業必修 58 學分，選修 42 學分（含）以上。 2. 本系學生英檢畢業門檻必須通過以下條件之一（全民英檢中級複試通過、TOEFL iBT60 以上、TOEIC650 以上、IELTS5.5 以上或其他相關英文能力測驗之等級），或參加前列測驗未通過者持證明得修畢指定課程/課業。 3. 每一學生須選修一門專題製作課程或實習課程始能畢業；完成學校輔系或任一學分學程（含師培教育學程）者、出國交換生、國際生、身心障礙生、或持有醫生證明需長期就診者得免修。 4. 本系學生應修習至少 1 門程式設計相關課程，可在本系課程、通識課程或跨系課程選修。 5. 修習「英文演講與溝通(上/下)」課程前需曾修讀本學系【英語聽講練習(上/下)】、
DGCZ002	英語聽講練習(上/下)	4	4	必	2 (2)	2 (2)							
DGCZ003	英文文法與寫作(上/下)	6	6	必	3 (3)	3 (3)							
DGCZ015	英文閱讀(上/下)	6	6	必	3 (3)	3 (3)							
LAS1001	屏東學概論	2	2	必	2 (2)								
DGCZ013	英語口語訓練(上/下)	4	4	必			2 (2)	2 (2)					
DGCZ006	英文寫作(上/下)	6	6	必			3 (3)	3 (3)					
DGCZ020	進階英文閱讀(上/下)	6	6	必			3 (3)	3 (3)					
DGCZ100	展場英語	2	2	必			2 (2)						
DGCZ009	英文演講與溝通(上/下)	4	4	必					2 (2)	2 (2)			
DGCZ010	英文寫作與修辭(上/下)	6	6	必					3 (3)	3 (3)			

課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	一年級		二年級		三年級		四年級		備註
					上	下	上	下	上	下	上	下	
DGCZ017	英文閱讀與討論(上/下)	6	6	必					3 (3)	3 (3)			【英文寫作(上/下)】和【進階英文閱讀(上/下)】以上課程。 6. 本系學生應通過校、系規定之畢業門檻始能畢業。
DGCZ019	國際參展實務	2	2	必							2 (2)		
二、系選修課程 (42 學分)													
DGCZ023	國際禮儀	2	2	選	2 (2)								
DGCZ118	電影與文化	2	2	選		2 (2)							
DGCZ099	英語簡介台灣	2	2	選	2 (2)								
DGCZ024	旅遊英文	2	2	選		2 (2)							
DGCZ041	語言與文化	2	2	選	2 (2)								
DGCZ042	跨文化溝通	2	2	選		2 (2)							
DGCZ124	英語線上教學實作(一)	2	2	選	2 (2)								
DGCZ125	英語線上教學實作(二)	2	2	選		2 (2)							
DGCZ115	音韻學(一)	2	2	選			2 (2)						
DGCZ116	音韻學(二)	2	2	選				2 (2)					
DGCZ117	英語教學概論	2	2	選			2 (2)						
DGCZ055	英語教學法	2	2	選				2 (2)					
DGCZ037	商用英語聽力與會話	3	3	選			3 (3)						
DGCZ038	商用英語閱讀與寫作	3	3	選				3 (3)					
DGCZ039	新聞英文(一)	3	3	選			3 (3)						
DGCZ040	新聞英文(二)	3	3	選				3 (3)					
DGCZ101	隨行英語解說	2	2	選				2 (2)					
DGCZ049	西洋文學概論(一)	2	2	選			2 (2)						
DGCZ050	西洋文學概論(二)	2	2	選				2 (2)					
DGCZ109	校外實習(A)	3	6	選					3 (6)				
DGCZ121	校外實習(B)	6	12	選						6 (12)			限修產業學院學者
DGCZ056	英語教材與課程設計	2	2	選					2 (2)				

課程代碼	課程名稱	學分	時數	必選修	一年級		二年級		三年級		四年級		備註
					上	下	上	下	上	下	上	下	
DGCZ032	英語學習技巧與策略	2	2	選						2 (2)			
DGCZ113	語言學(一)	2	2	選					2 (2)				
DGCZ114	語言學(二)	2	2	選						2 (2)			
DGCZ111	筆譯:英翻中	2	2	選					2 (2)				
DGCZ112	筆譯:中翻英	2	2	選						2 (2)			
DGCZ063	行銷英文	2	2	選					2 (2)				
DGCZ064	電子商務英文	2	2	選						2 (2)			
DGCZ065	國貿英文	2	2	選					2 (2)				
DGCZ096	休閒管理英文	2	2	選						2 (2)			
DGCZ074	英美文學欣賞(一)	2	2	選					2 (2)				
DGCZ075	英美文學欣賞(二)	2	2	選						2 (2)			
DGCZ043	第二外國語:日文(一)	2	2	選					2 (2)				
DGCZ044	第二外國語:日文(二)	2	2	選						2 (2)			
DGCZ045	第二外國語:西班牙文(一)	2	2	選					2 (2)				
DGCZ046	第二外國語:西班牙文(二)	2	2	選						2 (2)			
DGCZ047	第二外國語:法文(一)	2	2	選					2 (2)				
DGCZ048	第二外國語:法文(二)	2	2	選						2 (2)			
DGCZ076	影視商業資訊	2	2	選					2 (2)				
DGCZ077	統計軟體應用	2	2	選						2 (2)			
DGCZ068	第二外國語:日文(三)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ069	第二外國語:日文(四)	2	2	選								2 (2)	
DGCZ707	第二外國語:西班牙文(三)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ071	第二外國語:西班牙文(四)	2	2	選								2 (2)	
DGCZ072	第二外國語:法文(三)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ073	第二外國語:法文(四)	2	2	選								2 (2)	
DGCZ018	會議英文	2	2	選							2 (2)		
DGCZ078	英語語言評量	2	2	選							2 (2)		

課程代碼	課程名稱	學分	時數	必修 選修	一年級		二年級		三年級		四年級		備註
					上	下	上	下	上	下	上	下	
DGCZ108	教室經營與管理	2	2	選								2 (2)	
DGCZ110	專題製作	6	6	選						2 (2)	2 (2)		
DGCZ094	逐步口譯(一)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ095	逐步口譯(二)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ092	電腦輔助翻譯(一)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ093	電腦輔助翻譯(二)	2	2	選							2 (2)		
DGCZ084	英語簡報技能	2	2	選							2 (2)		
DGCZ085	英語履歷與面談	2	2	選							2 (2)		
DGCZ119	英語能力測驗	2	2	選							2 (2)		
DGCZ025	商業套裝軟體	2	2	選							2 (2)		
DGCZ091	動態網頁設計	2	2	選							2 (2)		
DGCZ123	學期實習	9	18	選							9 (18)		
DGCZ139	海外實習	9	18	選							9 (18)		修習此課程可抵免【國際參展實務】必修課程。
DGCZ122	教學實務	0	0	選	0 (0)	0 (0)	限教師申請到教學助理開課。						
DGCZ126	英語演講與溝通(深碗)	2	2	選					1 (1)	1 (1)			需同時修讀英語演講與溝通